

依頼書(委任契約書)

申請者の記入すべき事項	車名	型式	車台番号	自動車の大きさ
				長さ センチメートル
				幅 センチメートル
				高さ センチメートル
	自動車の使用本拠の位置			
	自動車の保管場所の位置			
	上記自動車保管場所の証明・届出に必要な書類の作成、申請、加除訂正及び受領、並びに再申請に関する一切の権限を委任します。			
	平成 年 月 日			
	行政書士市川事務所 行政書士 市川祐介			
	申請者(委任契約者) (法人の場合)		住所又は所在 氏名又は名称	④
		代表者名		
		電話番号	()	
販売店名 (営業所名)			申請日 月 日	
販売店担当者名			警察署名 警察署	
入れ替え車両の有無 なし・あり	入れ替え車両		受理番号	
	登録番号		交付予定日 月 日	
	車台番号		その他	



警察署長提出用
(行政書士専用)

委 任 状

受任者（代理人） 行政書士法人の名称

行政書士氏名 行政書士市川事務所 市川祐介

事務所所在地 浜松市浜北区根堅7番地の5

私は、上記の行政書士法人・行政書士を代理人と定め、下記権限を委任します。

記

委任事項

1. 自動車保管場所証明・自動車保管場所届出・自動車保管場所標章交付に係る書類作成、申請、受領、及び加除訂正並びに再申請に関する一切の権限
2. 復代理人選任に関する一切の権限

平成 年 月 日

委任者（申請者） 住所又は所在

（フリガナ）
氏名又は名称

㊞

（法人の場合）代表者名

電話番号 ()

使 用 権 原 疎 明 書 面 (自認書 兼 使用承諾証明書)

保管場所の位置 (保管場所の住所番地)				(駐車場名称・駐車枠番号)	
自認書の場合は記入不要	使用者	住所			使用者と契約者の関係 該当に○を付けること 本店・支店・営業所 家族・親族・その他 ()
		氏名	(電話)		
	保管場所の契約者 (使用者と異なる場合)	住所			
		氏名	(電話)		
使用期間	平成 年 月 日 から 平成 年 月 日まで				
保管場所の所有者 又は管理者欄	<p>保管場所の位置欄に記載した土地・建物は、私の所有（管理）であることに相違ありませんので、使用者に対して自動車の保管場所としての使用を承諾したことを証明します。なお、自己使用の場合は本書を自認書とします。本書を添付して代理申請を行う下記の行政書士法人の名称</p> <p>行政書士氏名 行政書士市川事務所 市川祐介 事務所所在地 浜松市浜北区根堅7番地の5</p> <p>の職印による補正及び訂正を承諾します。</p>				
	<p style="text-align: right;">平成 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">住 所</p> <p style="text-align: right;">氏名又は名称</p> <p style="text-align: right;">電 話 番 号</p> <p style="text-align: right;">印</p>				

日行連推奨書式静岡県行政書士会改訂版

(注意①) 自認書として使用する場合は、所有者記載欄だけに自署（記名）押印してください。使用承諾証明書として使用する場合は、該当する各欄に記載してください。

記入例

申請書(警察署に提出する4枚複写の書類)は当方にて作成いたします

依頼書(委任契約書)

申請者 の記入 すべき事項	車名	型式	車台番号	自動車の大きさ							
	ご記入頂くか車検証のコピーを添付して下さい 新車で車台番号が不明な場合はその旨と確認できる予定日を記入して下さい			長さ センチメートル 幅 センチメートル 高さ センチメートル							
	自動車の使用本拠の位置		住所を記入 建物名、部屋番号まで正確に記入								
	自動車の保管場所の位置		駐車場所在地を記入 建物名、部屋番号は記載しない								
	上記自動車保管場所の証明・届出に必要な書類の作成、申請、加除訂正及び受領、並びに再申請に関する一切の権限を委任します。										
	平成〇〇年〇〇月〇〇日										
	行政書士市川事務所 行政書士 市川祐介										
	<table border="1"> <tr> <td>申請者(委任契約者) 車庫証明を取得される方 (法人の場合)</td> <td>住所又は所在 氏名又は名称 代表者名 電話番号</td> <td>()</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>印 認印</td> </tr> </table>					申請者(委任契約者) 車庫証明を取得される方 (法人の場合)	住所又は所在 氏名又は名称 代表者名 電話番号	()			印 認印
	申請者(委任契約者) 車庫証明を取得される方 (法人の場合)	住所又は所在 氏名又は名称 代表者名 電話番号	()								
			印 認印								
販売店名 (営業所名)			申請日	月 日							
販売店担当者名			警察署名	警察署							
入れ替え車両の有無 なし・あり	入れ替え車両 登録番号 車台番号		受理番号								
			交付予定日	月 日							
			その他								

入れ替え車両の有無は必ず記入して下さい

記入例



警察署長提出用
(行政書士専用)

委任状

受任者（代理人） 行政書士法人の名称

行政書士氏名 行政書士市川事務所 市川祐介

事務所所在地 浜松市浜北区根堅7番地の5

私は、上記の行政書士法人・行政書士を代理人と定め、下記権限を委任します。

記

委任事項

- 自動車保管場所証明・自動車保管場所届出・自動車保管場所標章交付に係る書類作成、申請、受領、及び加除訂正並びに再申請に関する一切の権限
- 復代理人選任に関する一切の権限

平成〇〇年〇〇月〇〇日

委任者（申請者） 住所又は所在 〇〇市〇〇区〇〇1番地の2
(フリガナ) ハママツ タクウ
氏名又は名称 浜松 太郎

(法人の場合) 代表者名

電話番号 053(583)1234

認印で結構です

記入例

警察署長提出用
(行政書士専用)

使 用 権 原 疎 明 書 面 (自認書 兼 使用承諾証明書)

保管場所の位置 (保管場所の住所番地)		住所は番地を略さないで記入 ×1-2-3 ○1丁目2番地の3 建物名、部屋番号、駐車場番号等は不要	(駐車場名称・駐車枠番号)
自認書の場合は記入不要	使用者	住所	住所番地は略さないで記入 建物名、部屋番号まで記入
		氏名	使用者名 (電話) 000-000-0000
	保管場所の契約者 (使用者と異なる場合)	住所	
		氏名	(電話)
使用期間	平成 ○○年 ○○月 ○○日 から 平成 ○○年 ○○月 ○○日まで		
保管場所の所有者 又は管理者欄	<p>保管場所の位置欄に記載した土地・建物は、私の所有（管理）であることに相違ありませんので、使用者に対して自動車の保管場所としての使用を承諾したことを証明します。なお、自己使用の場合は本書を自認書とします。本書を添付して代理申請を行う下記の行政書士法人の名称</p> <p>行政書士氏名 行政書士市川事務所 市川祐介 事務所所在地 浜松市浜北区根堅7番地の5</p> <p>の職印による補正及び訂正を承諾します。</p> <p style="text-align: right;">平成 ○○年 ○○月 ○○日</p> <p style="text-align: right;">住 所 浜松市中区○○町1丁目2番地の3</p> <p style="text-align: right;">氏名又は名称 浜松太郎</p> <p style="text-align: right;">電 話 番 号 000-000-0000</p>		
(他に共有者がいる場合は、右欄の空白部に全員の住所・氏名を記載して各々が押印して下さい。)	 認印		

日行連推奨書式静岡県行政書士会改訂版

(注意①) 自認書として使用する場合は、所有者記載欄だけに自署（記名）押印してください。使用承諾証明書として使用する場合は、該当する各欄に記載してください。